

BX - Exams

2023 - 2024

Final exams	Makeup exams <i>(for students who were unable to attend the initial session due to medical reasons or a family emergency)</i>	Remedial exams <i>(for students who received an E or F, with a grade capped at C)</i>
--------------------	---	---

Semester 5	Monday, December 11 Friday, December 22 <i>Deadline to submit the grades: Friday, January 12</i>	Monday, January 8 Friday, January 12 <i>Deadline to submit the grades: Monday, January 15</i>	Monday, March 18 Friday, March 22 <i>Deadline to submit the grades: Monday, March 25</i>
Semesters 1 and 3	Friday, January 26 Friday, February 2 <i>Deadline to submit the grades: Friday, February 16</i>	Monday, February 5 Friday, February 9 <i>Deadline to submit the grades: Monday, February 19</i>	Monday, July 1 Friday, July 5 <i>Deadline to submit the grades: Monday, July 8</i>

Semesters 2, 4 and 6	Friday, June 14 Friday, June 21 <i>Deadline to submit the grades: Friday, July 5</i>	Monday, June 24 Friday, June 28 <i>Deadline to submit the grades: Monday, July 8</i>	Monday, August 26 Friday, August 30 <i>Deadline to submit the grades: Monday, September 2</i>
-----------------------------	--	--	---

2023/10/17

[BX26 - BX25 - BX24] Important – Examination modalities for Semesters 1, 2, 3, 4, 5, and 6

Dear Professors,

I am writing to you regarding the organization of the upcoming exams.

To centralize and streamline the information collection process, we kindly invite you to complete the **questionnaire** below.

This tool will enable us to gather your responses into a single document, making information management within the team more efficient and reducing the need for electronic communication.

Questionnaire : <https://form.typeform.com/to/IGeOhOzJ>

This questionnaire includes questions related to the format of the final exam, its duration, and the allowed materials.

It is also essential that exam details are included in your **course description on Synapses**. All courses have been opened for updates by instructors in this regard. Additionally, we need to collect information about the makeup exams (intended for students unable to participate in the initial session due to medical or urgent family reasons) and the remedial exams (for students who have received a grade of E or F, with a maximum grade capped at C).

It will be essential for an Instructor to be present in the exam room to address any student questions.

Exam papers will need to be scanned after the exam and will be returned to Professors in either physical or digital format.

Students should respond on **standard exam sheets** to facilitate the scanning of their answers.

Following these examinations, final letter grades (from F to A+) must be communicated to notes.bachelor@polytechnique.fr no later than January 12 for Semester 5, February 16 for Semesters 1 and 3, and July 5 for Semesters 2, 4, and 6.

You can find more information in the "Guidelines" section on BACH100 in Moodle.

You can find the examination period schedule in the BACH100 space on Moodle, under the "Timetables" tab.

A detailed final exam schedule will be shared with you soon in the "Exam Timetables" section of BACH100 on Moodle. This schedule will take into account the information collected in the questionnaire.

Kindly note that exam papers must be submitted to the **CPM five business days in advance**.

I wish you a great day and remain, of course, at your disposal.

With utmost respect,

Alice Vincent

Email : scolarite.bachelor@polytechnique.fr

Phone : (+33) 01 69 33 33 23

Chers Professeurs,

Je me permets de vous contacter concernant l'organisation des examens.

Dans le but de centraliser et de simplifier le processus de collecte d'informations, nous vous invitons à remplir le **questionnaire** ci-dessous.

Cet outil nous permettra de rassembler vos réponses dans un document unique, facilitant ainsi la gestion des informations au sein de l'équipe et réduisant la nécessité d'une communication par voie électronique.

Questionnaire : <https://form.typeform.com/to/IGeOhOzJ>

Ce questionnaire comporte des questions relatives au format de l'examen final, sa durée, ainsi que le matériel autorisé pour les étudiants.

Les détails des examens doivent également figurer dans la **description de votre cours sur Synapses**. Tous les cours ont été ouverts à la mise à jour par les enseignants à cet égard.

Nous aurions également besoin de recueillir des informations sur les modalités des examens de remplacement (destinés aux étudiants dans l'incapacité de participer à la session initiale pour des raisons médicales ou familiales urgentes) et des examens de rattrapage (pour les étudiants ayant obtenu une note E ou F, avec une limite de note capée à C).

Il sera essentiel qu'un enseignant soit présent dans la salle d'examen pour répondre aux éventuelles questions des étudiants.

Les copies d'examen devront être numérisées après la passation de l'examen et seront restituées aux enseignants sous format physique ou numérique.

Les étudiants devront répondre sur des **copies d'examen standard** afin de faciliter la numérisation de leurs réponses.

A l'issue de ces épreuves, les notes finales en format lettré (de F à A+) devront être communiquées à notes.bachelor@polytechnique.fr au plus tard le 12 janvier pour le Semestre 5, le 16 février pour les semestres 1 et 3, et le 5 juillet pour les semestres 2, 4 et 6.

Vous trouverez plus d'information dans la section Guidelines dans BACH100 sur Moodle.

Vous trouverez le calendrier des périodes d'examens dans l'espace BACH100 de Moodle, sous l'onglet "Timetables".

Un programme détaillé des examens finaux vous sera partagé prochainement dans la section "Exam timetables" de BACH100 sur Moodle. Celui-ci tiendra compte des éléments recensés dans le questionnaire.

Veillez noter que les sujets devront être envoyés au **CPM cinq jours ouvrés en avance**.

Je vous souhaite une excellente journée et reste, bien sûr, à votre disposition.

Très respectueusement,

Alice Vincent

Mail : scolarite.bachelor@polytechnique.fr

Téléphone : (+33) 01 69 33 33 23