



Département d'Économie

Présentation Stages de recherche  
Département d'Économie

*Research Internships: ECO591/592/593*  
*Department of Economics*



Département d'Économie

## General Rules and Guidelines (1/2)

- Students involved: 3<sup>nd</sup> year Polytechnique / Master in Economics (M1) / Graduate Degree CSNM
- Global objectives of internships in economics:
  - ✓ Implement an academic approach to theoretical and/or practical issues in the field of economics
  - ✓ Personal scientific involvement is key for a successful internship in economics
- Therefore, marks will be highly correlated with the scientific level achieved in the course of the internship.
- It is important to note that banks, insurance companies, hedge funds, consulting companies often consider internships as a way to hire skilled employees at a bargain price !
- Thus, internships in these companies are of poor quality in terms of scientific achievement, which eventually results in poor marks.
- Duration : 16 weeks with possible extension until end of August.



Département d'Économie

## General Rules and Guidelines (2/2)

- Internship topics come from:
  - ✓ the department internship book, which will be issued in December: the book is composed of selected internships which are guaranteed to be of good scientific quality and stimulating environment.
  - ✓ individual prospection: students target and contact directly those companies, institutions or research centers which they dream of.
  - ✓ In the former case, internships are automatically validated by the department while in the latter, they must be submitted for validation to the department (Y. Koryiama or A. Frachot or I. Mejean). Do not take validation for granted !
- In particular, internships in consulting business, insurance and banking companies, hedge funds etc. are scrutinized carefully and are often rejected by the department if they seem too far from academic research in economics.
- Warning: The number of job offers in the department internship book is limited. Don't wait for it for starting prospecting



Département d'Économie

## Additional Remarks

- Regarding internships abroad: The internships book contains a selection of internships located abroad, most of the time in the network of economic divisions of French embassies. There are also opportunities in academia (foreign universities)
- Regarding specific topics in academic research, discuss first with your teachers in Ecole Polytechnique who will provide valuable advice about whom you may contact. Your teachers are generally well-connected with research centers worldwide.
- The final report is **not** a compilation of the documents you have access to during the internship. Plagiarism is easy to spot and will **systematically** be punished with a F
- Specific guidelines:
  - ✓ ECO 591 (Microeconomics): see Patricia Crifo or Thibaud Vergé
  - ✓ ECO 592 (Macroeconomics and Public Policies): see Isabelle Mejean
  - ✓ ECO 593 (Banking-Finance): see Pierre Picard



**Département d'Économie**

## Timetable

**December 15<sup>th</sup>, 2017:** The form called 'fiche projet de stage de recherche' needs to be transmitted (after having been signed by the professor in charge) to Internship office, Graduate School (SOIE). If you don't know yet whether your internship will take place in France or abroad, indicate that it will take place abroad

**February 16<sup>th</sup>, 2018:** The form called 'fiche inscription stage de recherche' needs to be transmitted (signed) to the Internship Office (SOIE). The internship contract will then be edited to be signed by the different parties involved. This form will be signed by the professor who will be in charge (pedagogically) of your internship (may not be the responsible of the internship option)

**Internships start:** March 26<sup>th</sup>, 2018

**Minimum length:** 16 weeks

**End of internships:** August 31<sup>st</sup>, 2018

**Defenses:** June 27<sup>th</sup>-July 13<sup>th</sup>, 2018 (first session) or August 22<sup>nd</sup>-September 5<sup>th</sup>, 2018 (second session).

Marks for the second session of jury towards 4A: around september 20



Département d'Économie

## Rules on Minimum Internship Length

Academic Institution	Minimum Internship Length
Polytechnique – SEF and CSNM	16 weeks
Polytechnique – Master in Economics	20 weeks
HEC – Master in Economics	20 weeks
ENS Cachan/Sciences Sociales - Master in Economics ENS Cachan/Economie-Gestion - Master in Economics	either 16 weeks or 12 weeks+2 extra optional courses <i>see « Mémoire d'initiation à la Recherche » rules</i>
Université Paris-Sud - Master in Economics	either 16 weeks or 12 weeks+2 extra optional courses
Other - Master in Economics	either 16 weeks or 12 weeks+2 extra optional courses



Département d'Économie

## Specific Guidelines for MiE students from ENS Cachan and HEC

You can (HEC students) / need (ENS Cachan) to have the contract edited by the internship office in your origin institution

**Still, you need to** choose an internship option on ENEX (Eco551, Eco552, Eco553) **before the end of November**

Once you have found your internship, you need to ask the responsible to sign the form called « fiche d'inscription en stage de recherche »

The responsible is the **only person** who can validate your internship pedagogically. If he/she does not agree on the job offer, you will not be allowed to validate the corresponding ECTS in the master's program



# Grading

## CRITERES DE NOTATION DU STAGE DE RECHERCHE

Nom de l'organisme d'accueil :  
 Maître de stage :  
 Nom du responsable scientifique évaluateur :  
 Enseignant Référent Ecole Polytechnique :  
 Sujet du stage :  
 Date de soutenance :

CRITERES	A Très bien	B bien	C correct	D Insuffisant	E Très insuffisant	Sans objet
<b>Qualité générale de l'étude</b>						
Originalité						
Pertinence et qualité de la démarche						
Résultats obtenus (pertinence, validation, impact...)						
Potentiel d'exploitation et d'innovation						
Qualité des interactions avec les tiers <sup>1</sup>						
Respect des échéances <sup>2</sup>						
<b>Qualité de la présentation écrite</b>						
Mise en valeur de l'intérêt du sujet <sup>3</sup>						
Organisation générale du rapport, clarté et concision <sup>4</sup> de la présentation des travaux						
Soin et rigueur de la présentation des résultats <sup>5</sup> , honnêteté intellectuelle <sup>6</sup>						
Pertinence de la bibliographie <sup>7</sup>						
<b>Qualité de la présentation orale</b>						
Clarté de la présentation						
Bonne gestion du temps <sup>8</sup> et des moyens <sup>9</sup>						
Pertinence des réponses aux questions						

### NOTE GLOBALE

Proposition à un prix du stage de recherche : oui – non (barrer la mention inutile)  
 Commentaires :

### PRECISIONS SUR LES CRITERES DE NOTATION

<sup>1</sup> L'élève s'est montré irréprochable dans les échanges avec tous les tiers avec qui il a été amené à interagir, aussi bien au sein de l'école qu'à l'extérieur.  
<sup>2</sup> L'élève a rendu les livrables intermédiaires et finaux en temps et en heure, sans qu'il soit nécessaire de le relancer.  
<sup>3</sup> L'introduction du rapport fait ressortir l'intérêt et la portée du sujet, d'une manière accessible au-delà de la communauté des chercheurs de la discipline concernée (à éviter : le document de type « rapport interne d'ingénieur » compréhensible seulement des encadrants du stage au sein de l'organisme ou de l'entreprise).  
<sup>4</sup> Le rapport s'abstient de digressions, délayages et développements inutiles à la compréhension de la démarche et des résultats (à éviter : le rapport qui se transforme en cours générique sur le domaine scientifique que l'élève a découvert avec passion pendant son stage).  
<sup>5</sup> Toute affirmation est justifiée, les hypothèses sont explicitées, les figures ont des titres, les axes ont des légendes et des unités, les résultats sont donnés avec des nombres de chiffres significatifs en rapport avec la précision des mesures et des modèles, etc.  
<sup>6</sup> Le rapport ne fait pas dire aux sources (qui sont évidemment citées) et aux résultats autre chose ou davantage qu'ils ne peuvent dire.  
<sup>7</sup> La bibliographie fournit une vision suffisamment complète et sincère de l'état de l'art, des approches et travaux concurrents, et permet de positionner le travail de stage par rapport à ces travaux ; les références à la bibliographie apparaissent dans le corps de texte, en appui aux arguments qui y sont avancés.  
<sup>8</sup> L'élève a su s'organiser pour présenter son travail dans le temps imparti.  
<sup>9</sup> L'utilisation des supports a été bien préparée. Les supports sont organisés, clairs et lisibles, sans abus d'effets spéciaux.

Internship marks will depend on

- the general quality of the scientific project (originality, results, interaction with tutor...)
- the quality of the written report (motivation, structure, style, integrity...)
- the quality of the defence (quality of the presentation and answers to the examiner's questions, time management)